

Số: 27/TB-SĐH

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 02 tháng 5 năm 2019

THÔNG BÁO

Về việc nộp hồ sơ cấp bằng thạc sĩ Khóa 2017-2018 (Lớp B)

Phòng Đào tạo trân trọng thông báo đến tất cả các học viên bảo vệ LVTN thạc sĩ trong tháng 4-5/2019 điều kiện tốt nghiệp, cấp giấy chứng nhận, cấp bảng điểm & cấp bằng thạc sĩ như sau:

I. Điều kiện tốt nghiệp:

- **01 tuần sau ngày bảo vệ LVTN thành công**, học viên đăng nhập trang website: luanvan.hcmute.edu.vn để download **Biên bản chấm LVTN và 02 nhận xét của phản biện** để chỉnh sửa luận văn theo yêu cầu (**xem file hướng dẫn cách đăng nhập in hồ sơ bảo vệ**).

- Sau khi đã chỉnh sửa luận văn theo kết luận của hội đồng và phản biện, học viên nộp lại quyển luận văn cho người hướng dẫn & chủ tịch hội đồng ký tên & xác nhận (theo mẫu số 4, 5 đính kèm).

- Đóng kèm bản photo Biên bản của hội đồng đánh giá luận văn & nhận xét của 2 phản biện vào quyển luận văn (02 quyển) đã được đóng bìa mạ vàng theo qui định.

- Công bố công khai toàn văn luận văn trên website của Nhà Trường.

- Nộp hồ sơ xét tốt nghiệp theo qui định của Trường.

II. Các thủ tục cần để cấp bằng thạc sĩ (nộp cho Phòng Đào tạo):

1. Bản sao bằng tốt nghiệp đại học (có công chứng).

2. Bản sao Chứng chỉ/bằng cấp Anh văn (có công chứng).

3. Lý lịch khoa học có ảnh và xác nhận của cơ quan công tác hoặc địa phương (theo mẫu 2).

Lưu ý: Khai cả phần Thạc sĩ.

4. Bài báo khoa học của học viên có xác nhận của GV hướng dẫn (theo mẫu HD trên web: sdh.hcmute.edu.vn mục Đào tạo thạc sĩ chọn Biểu mẫu). Lưu ý: tất cả học viên đều phải viết bài báo khoa học để nộp xét tốt nghiệp. Trường hợp bài báo đã được đăng, HV photo tờ bìa tạp chí, mục lục và nội dung bài báo đăng trên tạp chí (GVHD không phải ký tên).

5. Có đầy đủ 05 xác nhận sau:

- Biên bản chỉnh sửa LVTN theo yêu cầu của HĐ chấm LVTN và phản biện (mẫu 4).

- Giấy xác nhận đã chỉnh sửa luận văn theo kết luận của HĐ (mẫu 5).

- Thư viện xác nhận đã nộp 01 quyển LVTN + 1 đĩa CD (mẫu của thư viện).

- CNN hoặc CVCH xác nhận đã nộp 01 quyển LVTN + 1 đĩa CD (mẫu 6).

(Lưu ý: Ngành Kỹ thuật xây dựng không nộp quyển LVTN cho CNN hoặc CVCH chỉ nộp CD)

- GVHD xác nhận đã nhận quyển luận văn, đĩa CD & quyết định giao đề tài (mẫu số 6).

(Đĩa CD lưu toàn văn nội dung LVTN, tóm tắt luận văn và bài báo (theo mẫu))

6. Gửi vào địa chỉ email sdh@hcmute.edu.vn & email thuvien@hcmute.edu.vn các nội dung sau (để Phòng đăng công khai trên website Trường):

- 1 file Word và PDF phần tóm tắt LVTN (bao gồm tiếng Việt và tiếng Anh);

- 1 file Word và PDF toàn văn luận văn đã được chỉnh sửa theo yêu cầu bao gồm:

Toàn bộ tờ bìa luận văn, mục lục, nội dung luận văn, Tài liệu tham khảo, Phụ lục,...Nội dung bài báo và lưu với tên "Mã học viên_Mã lớp" (Ví dụ: 1780203 lớp CKM17B lưu là 1780203_CKM17B)

7. Lệ phí cấp chứng nhận tốt nghiệp, bảng điểm, bằng Thạc sĩ: 500.000 đồng.

Tất cả các loại giấy tờ trên (từ mục 1 đến mục 5) được đựng trong một bìa hồ sơ giấy (HV tự mua bìa hồ sơ), bên ngoài ghi đầy đủ các thông tin (theo mẫu số 1).

Các anh/chị học viên vui lòng nộp hồ sơ cấp bằng thạc sĩ & lệ phí cho bộ phận Sau đại học (A1-302): **đến hết ngày 14/6/2019**. Sau thời gian này học viên sẽ nộp hồ sơ xét tốt nghiệp với khóa 2018A vào tháng 11/2019.

Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CNN, CVCH;
- Lưu P.ĐT.

TL. Hiệu trưởng
P. Trưởng phòng Đào tạo
(Đã ký)

PGS.TS. Phan Đức Hùng

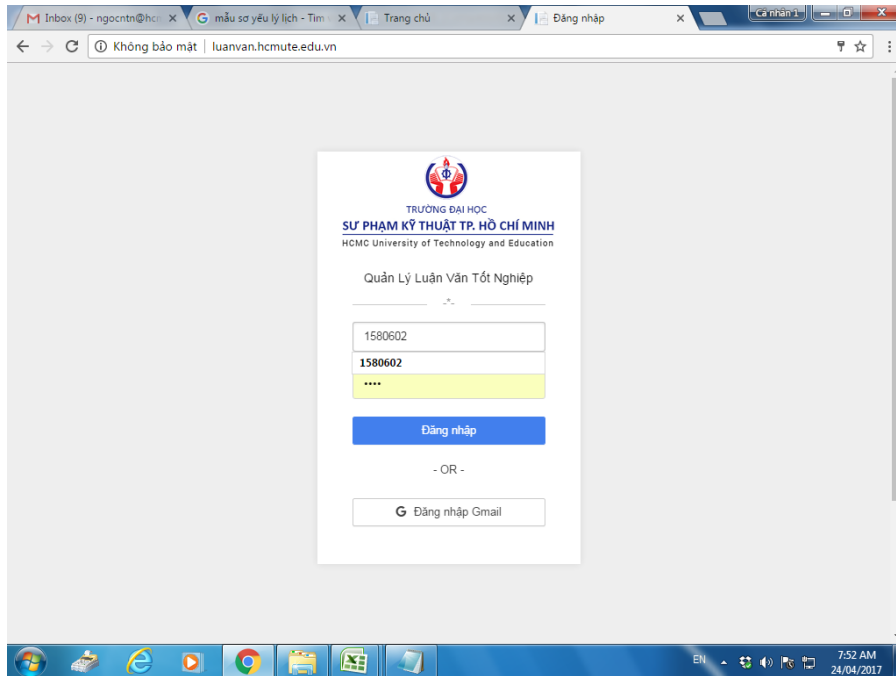
HƯỚNG DẪN CÁCH ĐĂNG NHẬP IN HỒ SƠ BẢO VỆ LUẬN VĂN TỐT NGHIỆP THẠC SỸ

1. Cách đăng nhập:

Đăng nhập website: <http://luanvan.hcmute.edu.vn/>

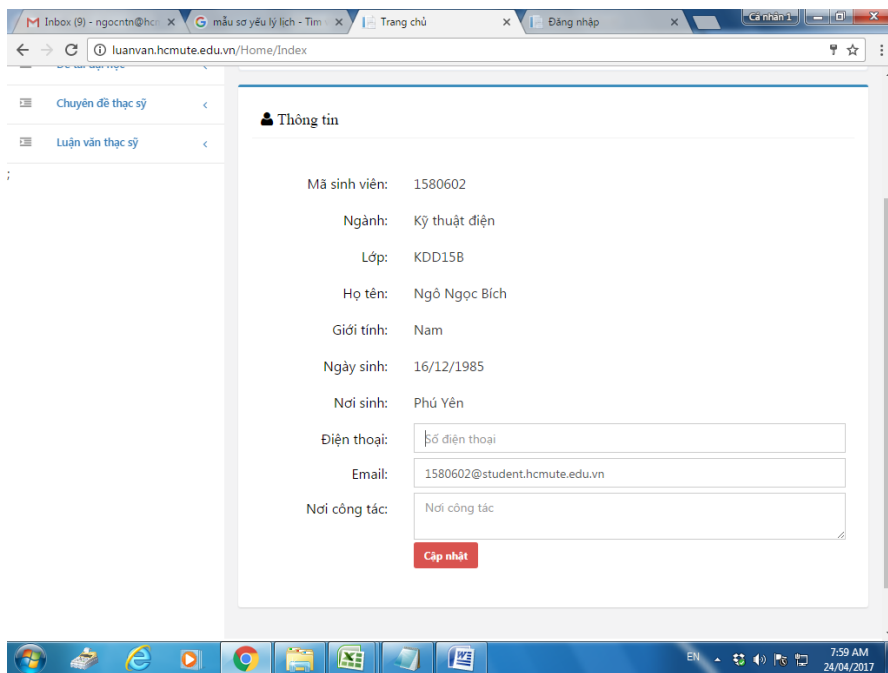
Tên truy cập: <mã học viên>

Mật khẩu: < giống mật khẩu đăng nhập trang www.online.hcmute.edu.vn>



2. Cập nhật thông tin

Học viên cập nhật thông tin *số điện thoại và nơi công tác*, sau đó bấm nút **Cập nhật** để lưu



3. In biên bản chấm của hội đồng bảo vệ, nhận xét phản biện

Vào mục *Kết quả bảo vệ luận văn/Nút In*

TRƯỜNG ĐẠI HỌC
SƯ PHẠM KỸ THUẬT TP. HỒ CHÍ MINH
HCMC University of Technology and Education

Ngô Ngọc Bích

Trang chủ > Kết quả bảo vệ luận văn

Kết quả bảo vệ luận văn

| STT | Tên luận văn | GV. Hướng dẫn | Điểm | In |
|-----|---|------------------------|------|----|
| 1 | Mở rộng lưới điện truyền tải bằng mặt cắt tối thiểu dựa trên lý thuyết đồ thị | PGS.TS.Trương Việt Anh | 7.80 | In |

Copyright © 2017 PSC, Trường Đại Học Sư Phạm Kỹ Thuật - Tp.HCM

Xuất hiện như hình bên dưới. Học viên click vào **nút In/chọn In có chữ ký**

TRƯỜNG ĐẠI HỌC
SƯ PHẠM KỸ THUẬT TP. HỒ CHÍ MINH
HCMC University of Technology and Education

Ngô Ngọc Bích

Trang chủ > Chi tiết file

Chi tiết file

| Giảng viên | Vai trò | Loại file | In / Tải file |
|------------------------|-------------|---------------|-----------------|
| TS.Trương Việt Anh | Hướng dẫn | Nhận xét HD | In / Tải file |
| TS.Quyền Huy Ánh | Phản biện 1 | Nhận xét PB 1 | In / Tải file |
| TS.Phan Thị Thanh Bình | Phản biện 2 | Nhận xét PB 2 | In có chữ ký |
| TS.Trương Việt Anh | Hướng dẫn | Biên bản | In không chữ ký |

Copyright © 2017 PSC, Trường Đại Học Sư Phạm Kỹ Thuật - Tp.HCM

Lưu ý: Trong trường hợp phiếu nhận xét phản biện không có chữ ký của giảng viên, học viên vui lòng phản hồi thông tin về email: sdh@hcmute.edu.vn. Học viên phải hoàn tất hồ sơ xét tốt nghiệp cho Phòng trước 16g00 ngày 14/6/2019.

HỒ SƠ TỐT NGHIỆP THẠC SĨ NĂM: 2019

Họ & tên HV :

Sinh ngày : Tại:

Thuộc chuyên ngành :

MSHV : Khóa:

Đơn vị công tác :

Địa chỉ liên hệ :

Điện thoại :

Email :

Hồ sơ tốt nghiệp gồm:

1. Bản sao bằng tốt nghiệp đại học (có công chứng).
2. Bản sao Bằng cấp/Chứng chỉ Anh văn (có công chứng):
3. Lý lịch khoa học có ảnh và xác nhận của cơ quan công tác/địa phương.
4. Bài báo khoa học của học viên có xác nhận của GV hướng dẫn.
5. Có đầy đủ 04 xác nhận sau:
 - Biên bản chỉnh sửa LVTN theo yêu cầu của HĐ chấm LVTN và phản biện.
 - Giấy xác nhận đã chỉnh sửa luận văn theo kết luận của HĐ.
 - Thư viện xác nhận đã nộp 01 quyển LVTN + 1 đĩa CD (mẫu của thư viện).
 - CNN hoặc CVCH xác nhận đã nộp 01 quyển LVTN + 1 đĩa CD (theo mẫu).
 - GVHD xác nhận đã nhận quyển luận văn, đĩa CD & quyết định giao đề tài (theo mẫu).

LÝ LỊCH KHOA HỌC

(Dùng cho nghiên cứu sinh & học viên cao học)

Dán hình
3x4 & đóng
mộc giáp lại
hình

I. LÝ LỊCH SƠ LƯỢC:

Họ & tên: Giới tính:
Ngày, tháng, năm sinh: Nơi sinh:
Quê quán: Dân tộc:
Chức vụ, đơn vị công tác trước khi học tập, nghiên cứu:

Chỗ ở riêng hoặc địa chỉ liên lạc:

Điện thoại cơ quan: Điện thoại nhà riêng:
Fax: E-mail:

II. QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO:

1. Trung học chuyên nghiệp:

Hệ đào tạo: Thời gian đào tạo từ/..... đến/.....
Nơi học (trường, thành phố):
Ngành học:

2. Đại học:

Hệ đào tạo: Thời gian đào tạo từ/..... đến/.....
Nơi học (trường, thành phố):
Ngành học:
Tên đề án, luận án hoặc môn thi tốt nghiệp:

Ngày & nơi bảo vệ đề án, luận án hoặc thi tốt nghiệp:
Người hướng dẫn:

3. Thạc sĩ:

Hệ đào tạo: Thời gian đào tạo từ/..... đến/.....
Nơi học (trường, thành phố):
Ngành học:
Tên luận văn:

Ngày & nơi bảo vệ luận văn:
Người hướng dẫn:

4. Tiến sĩ:

Hệ đào tạo: Thời gian đào tạo từ/..... đến/.....
Tại (trường, viện, nước):
Tên luận án:

Người hướng dẫn:
Ngày & nơi bảo vệ:

5. Trình độ ngoại ngữ (biết ngoại ngữ gì, mức độ):

6. Học vị, học hàm, chức vụ kỹ thuật được chính thức cấp; số bằng, ngày & nơi cấp:

III. QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN KỂ TỪ KHI TỐT NGHIỆP ĐẠI HỌC:

| Thời gian | Nơi công tác | Công việc đảm nhiệm |
|-----------|--------------|---------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

IV. CÁC CÔNG TRÌNH KHOA HỌC ĐÃ CÔNG BỐ:

XÁC NHẬN CỦA CƠ QUAN hoặc ĐỊA PHƯƠNG
(Ký tên, đóng dấu)

Ngày tháng năm 20.....
Người khai ký tên

Mẫu đĩa CD





BIÊN BẢN CHỈNH SỬA LUẬN VĂN TỐT NGHIỆP THẠC SĨ

Học viên:

MSHV:

Thuộc chuyên ngành:

Khoá:

Thực hiện đề tài:

Hôm nay, ngày ... tháng ... năm 20... , tôi đã hoàn tất việc chỉnh sửa luận văn tốt nghiệp (LVTN) theo ý kiến của Hội đồng chấm LVTN và phản biện với các nội dung sau đây:

| TT | Nội dung cần phải chỉnh sửa | Trang số | Nội dung đã chỉnh sửa | Trang số |
|----------|---|----------|-----------------------|----------|
| A | Chỉnh sửa theo yêu cầu của phản biện | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| B | Chỉnh sửa theo yêu cầu của Hội đồng | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |

Đính kèm Biên bản này là phiếu nhận xét phản biện và biên bản chấm bảo vệ LVTN thạc sĩ.

Tp. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 20.....

Xác nhận của Giảng viên hướng dẫn

(Ký & ghi rõ họ tên)

Người hiệu chỉnh

(Ký & ghi rõ họ tên)

Xác nhận của Chủ nhiệm ngành hoặc Cố vấn cao học

(Ký & ghi rõ họ tên)



BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
Số 01 Võ Văn Ngân, Quận Thủ Đức, Tp. Hồ Chí Minh
Tel: (08) 38968 641 - Fax: (08) 38964 922
Website: <http://www.hcmute.edu.vn>

GIẤY XÁC NHẬN

Giảng viên hướng dẫn (Họ và tên, học hàm, học vị):

Chủ tịch Hội đồng đánh giá LVTN (Họ và tên, học hàm, học vị):

Xác nhận

Học viên:

Thuộc chuyên ngành: Khoa:

Thực hiện đề tài:.....

.....
.....

Đã hoàn tất việc chỉnh sửa và bổ sung các nội dung của luận văn tốt nghiệp thạc sĩ theo đúng kết luận của hội đồng đánh giá luận văn thạc sĩ và nhận xét của giảng viên phản biện .

Tp. Hồ Chí Minh, ngày.....tháng.....năm 20....

Chủ tịch hội đồng
(Ký & ghi rõ họ tên)

Giảng viên hướng dẫn
(Ký & ghi rõ họ tên)

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh Phúc

XÁC NHẬN CỦA CÁN BỘ HƯỚNG DẪN
(V.v đã nhận được quyền LVTN, đĩa CD & QĐ giao đề tài)

Họ và tên học viên: MSHV:

Chuyên ngành: Khóa:

Tên đề tài:

GVHD xác nhận đã nhận của học viên trên các văn bản sau:

1. *Quyển luận văn tốt nghiệp;*
2. *Quyết định giao đề tài;*
3. *Đĩa CD (lưu nội dung đề tài, bài báo).*

Chú ý: GVHD lưu trữ & cất giữ các văn bản hồ sơ trên để làm hồ sơ Phó giáo sư, Giáo sư. Trường đại học Sư phạm Kỹ thuật Tp.HCM sẽ không cấp lại nếu giảng viên để thất lạc các hồ sơ trên. Trân trọng.

Tp. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 20...

Giảng viên hướng dẫn
(Ký & ghi rõ học tên)

BỘ GIÁO DỤC & ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh Phúc

GIẤY XÁC NHẬN

(V.v đã nhận được quyền LVTN, đĩa CD & QĐ giao đề tài)

Họ và tên học viên: MSHV:

Chuyên ngành: Khóa:

Tên đề tài:

Chủ nhiệm ngành/Cố vấn cao học xác nhận đã nhận của học viên trên các văn bản sau:

1. *Quyển luận văn tốt nghiệp (đóng bìa mạ vàng);*
2. *Đĩa CD (lưu nội dung đề tài, bài báo).*

Chú ý: Lưu trữ tại Thư viện của Khoa.

Tp. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 20...

Chủ nhiệm ngành/Cố vấn cao học
(Ký & ghi rõ học tên)